



REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento della Formazione Professionale

Programma Fondo Sociale Europeo (FSE+) 2021-2027

Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"

Regolamento (UE) n. 2021/1060 - Regolamento (UE) n. 2021/1057

Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027

Costituzione Catalogo regionale dell'offerta Formativa e correlata

realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ALLIEVI PER LA PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE FINALIZZATI
AL CONSEGUIMENTO DI QUALIFICA O SPECIALIZZAZIONE
SEDE FORMATIVA: Via Confalonieri n. 4, Catania**

Titolo del Corso	Prerequisiti di ingresso	Certificazione in uscita	DURATA			N. Allievi
			Ore aula	Ore stage	Totale	
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici)	SPECIALIZZAZIONE	684	270	954	18
OPERATORE SPECIALIZZATO IN PAGHE E CONTRIBUTI	Diploma di qualifica professionale in ambito informatico o gestionale/amministrativo o in ambito diverso previa prova preselettiva	SPECIALIZZAZIONE	414	240	654	18
TECNICO SPECIALIZZATO IN ASSISTENZA FISCALE E TRIBUTARIA	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici)	SPECIALIZZAZIONE	534	320	854	18
MEDIATORE INTERCULTURALE	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici) – Conoscenza lingua straniera B2 – Lingua madre C1 – Ai cittadini stranieri è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana (libello B2)	SPECIALIZZAZIONE	474	180	654	18

ART. 1 FINALITÀ DELL'INTERVENTO

Coerentemente con le finalità dell'Avviso7/2023 "Costituzione Catalogo regionale dell'offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia", i percorsi formativi di cui al presente Bando Pubblico di Selezione sono finalizzati ad accrescere l'occupabilità della popolazione siciliana in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, competenze e abilità nonché a riqualificare le competenze mediante conseguimento di qualifiche professionali direttamente spendibili nel mercato del lavoro.

ART. 2 PROFILI PROFESSIONALI E ARTICOLAZIONE DEI CORSI

Nello specifico, i percorsi formativi di cui al presente Bando sono rivolti all'acquisizione di competenze relative ai profili professionali di seguito descritti:

ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)

Certificazione in uscita: Specializzazione

L'assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili facilita l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.

COMPETENZE-MODULI	CONOSCENZE
1- INDIVIDUARE I BISOGNI DEL SOGGETTO VALUTANDO LE POTENZIALITÀ DI SVILUPPO E LE OPPORTUNITÀ DI SUPPORTO NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO (FAMIGLIA, GRUPPO CLASSE, SCUOLA, QUARTIERE, ECC.)	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia - Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale - Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche - Principi della comunicazione verbale e non verbale - Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo - Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità - Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie - Strumenti per la network analysis - Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali
2 - ELABORARE UN PIANO PERSONALIZZATO DI SOSTEGNO COERENTE AI BISOGNI E ALLE RISORSE RILEVATE, AGLI OBIETTI DEL PROGETTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI) NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI ORGANIZZATIVE DEL CONTESTO	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati) - Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa - Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità - Elementi di base sugli ausili e materiale didattico special a supporto dell'apprendimento dei soggetti con disabilità - Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno - Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale - Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione - Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi socio-sanitari



<p>3 - ATTUARE GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO NEL RISPETTO DEL PIANO INDIVIDUALIZZATO, COINVOLGENDO ATTIVAMENTE IL SOGGETTO NEL GRUPPO SOCIALE A CUI PARTECIPA E L'ÉQUIPE DI RIFERIMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni - Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativa - Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità - Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali - Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza - Normativa in materia di protezione di dati personali - Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione - Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità - Tecniche di primo soccorso - Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe - Elementi di etica professionale - Elementi di psicologia familiare per operare nel contest domiciliare - Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi - Elementi di sociologia della disabilità - Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo - Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto - Tecniche per la facilitazione dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari
<p>4 - VALUTARE IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI, CONFRONTANDOSI CON LE ALTRE FIGURE DELL'ÉQUIPE, PER FAVORIRE IL MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLA QUALITÀ DELL'INTERVENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Metodi e strumenti di valutazione della didattica - Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità - Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro - Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno - Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno - Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale
<p>COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro - Alfabetizzazione informatica - Lingua straniera
<p>STAGE</p>	

OPERATORE SPECIALIZZATO IN PAGHE E CONTRIBUTI

Certificazione in uscita: Specializzazione

L'operatore specializzato in paghe e contributi interviene nel processo di gestione amministrativa del personale, svolgendo mansioni di tipo esecutivo sulla base di procedure predeterminate. E' in grado di produrre la documentazione richiesta dalle norme e dalle leggi che regolano il rapporto di lavoro, elaborando conteggi relativi a situazioni ordinarie, avvalendosi di software gestionali dedicati. Questa figura professionale può inserirsi nell'ufficio amministrazione del personale di aziende di qualsiasi settore/dimensione, presso associazioni di categoria o presso studi professionali di consulenza del lavoro.



COMPETENZE-MODULI	CONOSCENZE
1 - COLLABORARE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE	- Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento - Tecniche di base di amministrazione del personale e applicativo gestionale di riferimento
2 - INDIVIDUARE GLI ASPETTI PRINCIPALI DEL RAPPORTO DI LAVORO IN RELAZIONE ALLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO	- Elementi di diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro - Procedure di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro
COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro - Alfabetizzazione informatica - Lingua straniera
STAGE	

TECNICO SPECIALIZZATO IN ASSISTENZA FISCALE E TRIBUTARIA

Certificazione in uscita: Specializzazione

Il Tecnico specializzato in assistenza fiscale e tributaria è in grado di applicare la normativa fiscale vigente, inerente alle imposte dirette ed indirette, aggiornandosi costantemente in materia. Opera con discreta autonomia nella gestione degli adempimenti contabili e fiscali connessi, elabora la documentazione fiscale periodica e collabora alla predisposizione dei dichiarativi, con l'ausilio di applicativi gestionali dedicati. Questa figura professionale può inserirsi presso studi professionali, associazioni di categoria, centri di assistenza fiscale, uffici amministrativi di aziende di qualsiasi dimensione/settore.

COMPETENZE-MODULI	CONOSCENZE
1 - CONTESTUALIZZARE LA NORMATIVA RELATIVA ALLE IMPOSTE DIRETTE	- Imposte dirette - Applicativi gestionali di riferimento
2 - CONTESTUALIZZARE LA NORMATIVA RELATIVA ALLE IMPOSTE INDIRETTE	- Imposta sul valore aggiunto - Altre imposte indirette - Applicativi gestionali di riferimento
3-- GESTIRE IL SISTEMA INFORMATIVO DELLE PIÙ DIFFUSE TIPOLOGIE DI CONTRIBUENTI	- Normativa civilistica e fiscale di riferimento - Tecniche di archiviazione e conservazione - Tecniche di rilevazione contabile - Bilancio di esercizio - Applicativi gestionali di riferimento
COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro - Alfabetizzazione informatica - Lingua straniera
STAGE	



MEDIATORE INTERCULTURALE

Certificazione in uscita: Specializzazione

Il mediatore interculturale individua e veicola i bisogni dell'utente straniero, lo assiste e lo facilita ad inserirsi nel paese ospitante, svolge attività di raccordo tra l'utente e la rete dei servizi presenti sul territorio, promuove interventi rivolti alla diffusione della inter-culturalità. Nello specifico è un operatore sociale che svolge attività di intermediazione linguistica e culturale e di informazione tra il cittadino straniero e la società di accoglienza, favorendo la rimozione delle barriere culturali e linguistiche, la valorizzazione delle diversità culturali, l'integrazione socio-economica, la fruizione dei diritti e l'osservanza dei doveri di cittadinanza. Decodifica e interpreta i bisogni dello straniero e assicura un'adeguata risposta in termini di servizi pubblici e privati territoriali. Offre consulenza al singolo utente, alle famiglie, alle associazioni di immigrati rispetto ai diritti e doveri previsti dall'ordinamento italiano. Accompagna il cittadino straniero nell'accesso alle strutture sanitarie, giudiziarie, amministrative e favorisce l'inserimento nel mondo della scuola, del lavoro e della società in generale. Parallelamente aiuta le istituzioni italiane a relazionarsi con l'utente, favorendo la comunicazione con figure come medici, insegnanti, magistrati e avvocati, impiegati pubblici e operatori della formazione e dei servizi per l'impiego, personale delle carceri. Ha un'adeguata conoscenza della lingua italiana, una buona conoscenza delle lingue straniere ai fini della mediazione e dei codici culturali sottesi del gruppo immigrato di riferimento e dell'ambito situazionale in cui l'attività si svolge. È dotato di adeguate capacità comunicative, di relazione e di gestione dei conflitti.

COMPETENZE-MODULI	CONOSCENZE
1- ANALIZZARE I BISOGNI E LE RISORSE DEL CITTADINO STRANIERO E IL CONTESTO DI INTERVENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di psicologia, sociologia e antropologia culturale. - Tecniche di osservazione e metodologia della ricerca sociale. - Modelli e teorie di analisi dei bisogni. - Normativa e procedure italiane ed europee in materia di immigrazione. - Politiche sociali: il territorio come sistema di rete.
2 - COMPRENDERE IL LINGUAGGIO E I CODICI DELLE DIVERSE CULTURE E FACILITARE LO SCAMBIO COMUNICATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di comunicazione verbale e non verbale. - Tecniche di base della comunicazione e gestione dei conflitti. - Comunicazione e mediazione interculturale. - Tecniche di interpretariato. - Cultura e lingua straniera veicolare parlata e scritta. - Lingua e cultura italiana L2. - Metodi e tecniche di ascolto e produzione orale. - Metodi e tecniche di produzione scritta.
3 - REALIZZARE INTERVENTI DI MEDIAZIONE TRA IL CITTADINO STRANIERO E I DIVERSI CONTESTI DI RIFERIMENTO, FACILITANDO LO SCAMBIO TRA IMMIGRATO E OPERATORI, SERVIZI, ISTITUZIONI, IMPRESE DEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione e funzionamento dei servizi di pubblica utilità in Italia. - La legislazione sull'immigrazione. - Principi legislativi del diritto internazionale comunitario e nazionale sulla tutela dei diritti umani. - Elementi della Costituzione Italiana. - Educazione ai diritti/doveri di cittadinanza. - Strategie di contrasto alla discriminazione e di sostegno alle pari opportunità. - Sviluppo di comunità e lavoro di rete. - Strategie di mediazione dei conflitti. - Medicina sociale ed educazione sanitaria.
4 - PROGETTARE INTERVENTI DI ORIENTAMENTO E	<ul style="list-style-type: none"> - Rappresentazione sociale dello Straniero e delle correlate percezioni collettive in diversi ambiti sociali. - Processi di formazione e di superamento di stereotipo, stigma e pregiudizio e il ruolo dei media nella loro veicolazione. - Processi e fasi che caratterizzano le relazioni interculturali.

Progetto cofinanziato dal

PR FSE+ SICILIA 2021-2027



PERCORSI DI INTEGRAZIONE INTERCULTURALE NEI DIFFERENTI CONTESTI DI VITA	<ul style="list-style-type: none"> - Teorie e tecniche di progettazione. - Teorie e tecniche di valutazione. - Finalità e tecniche della documentazione professionale. - Legislazione e organizzazione dei servizi. - Elementi di diritto di famiglia.
COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	<ul style="list-style-type: none"> - Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro - Alfabetizzazione informatica - Lingua straniera
STAGE	

ART. 3 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I percorsi formativi di cui al presente Bando Pubblico di Selezione sono rivolti a persone non occupate, ossia a disoccupati, inoccupati e inattivi.

Al momento della presentazione della domanda di partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- Essere in età lavorativa;
- I destinatari minorenni devono avere assolto il previsto obbligo di istruzione;
- Essere in possesso del titolo di studio minimo come indicato nella tabella che segue:

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DI STUDIO MINIMO PER L'ACCESSO
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici)
OPERATORE SPECIALIZZATO IN PAGHE E CONTRIBUTI	Diploma di qualifica professionale in ambito informatico o gestionale/amministrativo o in ambito diverso previa prova preselettiva
TECNICO SPECIALIZZATO IN ASSISTENZA FISCALE E TRIBUTARIA	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici)
MEDIATORE INTERCULTURALE	Diploma scuola secondaria superiore di II grado (licei, istituti professionali e/o tecnici) – Conoscenza lingua straniera B2 – Lingua madre C1 – Ai cittadini stranieri è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana (libello B2)

In caso di cittadino non comunitario, è richiesto la produzione di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

Si precisa, infine, che i destinatari:

- non possono essere iscritti contemporaneamente a più di un corso, pena l'esclusione da tutti i corsi cui risultano iscritti;
- non possono fruire di altre agevolazioni finanziarie della stessa tipologia di servizi previsti dall'Avviso.



Formidea
Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale

ART. 4 MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al percorso formativo prescelto dovrà essere presentata in carta semplice sulla base del modello Scheda d'iscrizione ai Percorsi Formativi, allegato al presente Bando e disponibile all'indirizzo www.formideaitalia.it o presso la sede dell'Ente in Via Confalonieri n. 4, Catania.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la seguente documentazione:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) rilasciata dal Centro per l'impiego;
- Patto di Servizio;
- Copia del titolo di studio o dichiarazione di equipollenza;
- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto.

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La suddetta documentazione, compilata in ogni parte, dovrà pervenire entro il termine di giorno 30/12/2023 esclusivamente con una delle modalità indicate di seguito:

- a mezzo posta, in busta chiusa, al seguente indirizzo: FORMIDEA s.c.s., Via Confalonieri n. 4, 95125 Catania; non farà fede il timbro postale e l'ente non sarà responsabile di eventuali ritardi o disguidi postali o qualsivoglia evento non direttamente imputabile alla sua responsabilità;
- inviato alla casella di posta elettronica formidea.scs@virgilio.it;
- brevi manu presso la sede dell'Ente in Via Confalonieri n. 4, Catania.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate, e saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico, nelle ipotesi di eventuali rinunce.

ART. 5 MODALITÀ' DI SELEZIONE

L'accertamento dei requisiti di accesso al percorso avverrà mediante verifica delle domande d'iscrizione e della documentazione a supporto presentata dai destinatari per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui il numero dei candidati dovesse essere superiore a quello dei posti disponibili, l'individuazione dei candidati da avviare al corso avverrà a seguito di selezioni, che si svolgeranno, secondo le seguenti modalità:

- Test a risposta multipla;
- Colloquio individuale, volto a valutare la predisposizione attitudinale e la motivazione del candidato.

La data e l'orario delle eventuali selezioni saranno comunicate con apposito avviso pubblicato sul sito dell'ente gestore www.formideaitalia.it; le stesse si svolgeranno presso la sede dell'Ente in Via Confalonieri n.4, Catania. I candidati assenti alle selezioni saranno considerati rinunciatari.

In esito alle selezioni, a parità di risultato di idoneità alla frequentazione prevarrà l'anzianità di disoccupazione/inoccupazione oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal competente Centro per l'impiego e, in subordine, il genere, con priorità per quello femminile. Come ultimo criterio, a parità delle prime condizioni, vale l'anzianità anagrafica.



ART. 6 MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% delle ore di formazione previste, con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi come specificate, per ciascun percorso formativo, al precedente Art.2, e comunque per non più di 10 giorni consecutivi. Gli allievi che superino tali limiti saranno esclusi d'ufficio.

ART. 7 INDENNITÀ' GIORNALIERA DI FREQUENZA

Agli Allievi che avranno frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi come specificate, per ciascun percorso formativo, al precedente Art.2, sarà riconosciuta un'indennità di frequenza giornaliera pari a euro 5,00.

ART. 8 QUALIFICAZIONE, ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi, sarà rilasciata, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con decreto assessoriale n. 2570 del 26 maggio 2016, la certificazione di qualifica o di specializzazione, come da tabella riportata a pag. 1 del presente Bando.

ART. 9 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente Bando viene dato avviso pubblico mediante trasmissione al CPI competente e al Dipartimento Regionale della Formazione Professionale nonché mediante pubblicazione sul sito www.formideaitalia.it.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella gestione delle domande di iscrizione di cui al presente bando FORMIDEA s.c.s. osserverà le disposizioni di cui alla normativa sul trattamento dei dati personali e dei dati sensibili ai sensi dell'art. 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy. FORMIDEA s.c.s. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, i cui dati saranno trattati, nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente attraverso strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche correlate alle finalità del trattamento.

RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA SELEZIONE

FORMIDEA Soc. Coop. Sociale, via Confalonieri n. 4, Catania
TELEFONO 095.2291899 - EMAIL formidea.scs@virgilio.it

VIGILANZA E CONTROLLO

I corsi sono sottoposti alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale della Formazione Professionale.

Catania, 13/12/2023

 **Formidea**
Società Cooperativa Sociale
IL PRESIDENTE

(f.to Consoli Maria Agafina)

